

## THÔNG BÁO

### V/v NHẬN HỒ SƠ RA TRƯỜNG CỦA SINH VIÊN TRONG ĐỢT XÉT THÁNG 08/2024

Ngày 12/09/2024, Hội đồng xét và công nhận tốt nghiệp Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn đã họp và xét tốt nghiệp cho sinh viên đại học, liên thông đại học và cao đẳng các khóa.

Phòng Đào tạo cùng các đơn vị chức năng khác đã chuẩn bị hồ sơ ra trường và sẽ phát hồ sơ cho sinh viên theo lịch trình cụ thể như sau:

1. **Thời gian nhận hồ sơ: 02 ngày 19/09/2024 và 20/09/2024**

Ngày	Buổi sáng từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30	Buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00
19/09/2024	X	X
20/09/2024		X

2. **Quy trình thực hiện**

**Bước 01:** Sinh viên đến Phòng Công tác sinh viên (Khu D) nhận **Hồ sơ sinh viên**.

- + Sinh viên nhận: (1) Hồ sơ sinh viên; và (2) Giấy xác nhận đã hoàn thành bước 01.
- + Lưu ý: Sinh viên liên thông đại học không thực hiện bước này.

**Bước 02:** Sinh viên đến Phòng Đào tạo (Phòng C105) nhận **Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và Bảng điểm tổng kết**.

- + Sinh viên nhận phiếu khảo sát ý kiến người học; trả lời phiếu khảo sát.
- + Sinh viên nộp cho Phòng Đào tạo: (1) Phiếu khảo sát ý kiến người học đã được trả lời; (2) Giấy xác nhận hoàn thành bước 1; và (3) Thẻ sinh viên.
- + Sinh viên chờ Phòng Đào tạo chuẩn bị hồ sơ ra trường và gọi tên sinh viên nhận.
- + Sinh viên ký nhận hồ sơ ra trường trong sổ gốc cấp phát hồ sơ.

3. **Một số vấn đề sinh viên cần thực hiện khi nhận hồ sơ ra trường**

- + Phòng Đào tạo thông báo danh sách sinh viên chưa thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với nhà trường (nộp thiếu hồ sơ, chưa đóng học phí, ...). Sinh viên phải nộp trả đầy đủ trước khi nhận hồ sơ ra trường. Nếu sinh viên không hoàn tất, Phòng Đào tạo sẽ không cấp hồ sơ.
- + Khi đến nhận hồ sơ ra trường, sinh viên phải xuất trình thẻ sinh viên, hoặc giấy tờ tùy thân có dán ảnh. Sinh viên phải đến nhận hồ sơ ra trường và ký xác nhận vào sổ gốc. Nhà trường không giải quyết cho người khác nhận thay hồ sơ ra trường của sinh viên.
- + Sau khi nhận hồ sơ ra trường, sinh viên phải kiểm tra hồ sơ và đề nghị điều chỉnh ngay nếu có sai sót thông tin.
- + Lễ tốt nghiệp dự kiến tổ chức vào Tháng 11/2024, sinh viên theo dõi thông báo tại website [www.stu.edu.vn](http://www.stu.edu.vn) hoặc tại Cổng thông tin đào tạo. Phòng Đào tạo sẽ gửi mail thông báo cho sinh viên.
- + **Sinh viên không có tên trong danh sách được công nhận tốt nghiệp đến Văn phòng Khoa nhận Bảng điểm quá trình học tập (tuần lễ 23/09/2024).** Nếu còn nợ môn học, sinh viên phải đăng ký học lại các môn chưa đạt. Tổng thời gian tối đa để sinh viên hoàn thành chương trình đào tạo được tính theo khóa tuyển sinh là: Đại học: 06 năm; Liên thông đại học: 04 năm; và Cao đẳng: 05 năm. Quá thời gian tối đa cho phép, sinh viên sẽ bị xóa tên khỏi danh sách sinh viên nếu không hoàn tất chương trình đào tạo và tốt nghiệp.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các khoa;
- Phòng CTSV; HCQT; KHTC;
- Lưu PĐT, TC (2)

**TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO**



ThS. Lê Thị Ngọc Phượng